

経費支弁書
Agreement for Defraying Expenses

金沢大学国際部留学企画課長 殿

To Director of International Student Exchange Division,
International Relations Department, Kanazawa University,

氏名 (Student's Name) _____

国籍 (Nationality) _____

生年月日 (Date of birth) 年 (Year) _____ 月 (Month) _____ 日 (Day) _____

私, _____ は, 上記の学生が金沢大学に在学する際の経費支弁者になりました。経費支弁の引受経緯・上記学生との関係は下記の通りです。また, 別紙のとおり私の名義の銀行の預金残高証明書またはこれに相当するものを提出します。

I, _____, hereby, agree to defray the expenses of the above mentioned student during his/her stay at Kanazawa University. Reasons for defraying his/her expenses and relationship with him/her are given below. I also agree with providing an official certificate of balance of my bank account or the equivalent.

- ・ 経費支弁の引受経緯 (申請者の経費支弁を引き受けた経緯、及び申請者との関係について具体的に記載してください)
- ・ Reason for defraying his/her expenses (Please explain the circumstances where you agree to defray the applicant's expenses and your relationship with him/her.)

_____ 年 (Year) _____ 月 (Month) _____ 日 (Day)

経費支弁者 (Person who defrays the student's expenses)

氏名 (Name) _____

住所 (Address) _____

電話番号 (Tel.) _____

署名 Signature
